

第8回公園施設点検管理士講習・資格試験実施案内

一般社団法人 日本公園施設業協会

「第8回公園施設点検管理士講習・資格試験」を以下のとおり実施いたしますので、ご案内申し上げます。

1. 講習会

- (1) 開催方法：WEB を利用した JPFA：E-ラーニング
試験会場での事前面前講習および試験
※試験は指定会場にて開催します。
- (2) 期 間：令和5年8月14日（月）～ 令和5年8月25日（金）
※期間中に、講習項目をすべて受けていただく形になります。
- (3) 定 員：200名

2. 講習の内容

講習についてはWEB を利用した JPFA：E-ラーニングおよび試験会場での面前講習にて行います。

内容につきましては、「関係法令等・遊具の安全規準・公園施設の材料・遊具の事故事例・定期点検に関する規準・点検マニュアル・定期点検用の作成・点検の業務管理等」となります。

3. 資格試験

- (1) 試験会場：東京農業大学 世田谷キャンパス
東京都世田谷区桜丘1-1-1
- (2) 日 時：令和5年9月2日（土）
*試験詳細については、受験票と同時に資料を送付いたします。
- (3) 定 員：200名

4. 受講・受験資格

- (1) 公園施設点検管理士の講習の受講資格は、次のいずれかです。
 - ①学校教育法（昭和22年法律第26号・以下「学校教育法」という。）による大学（短期大学を除く、旧大学令「大正7年勅使令第388号」による大学を含む。）を修めて卒業し、公園施設の点検業務に関して3年以上の

実務経験を有する者で、さらに管理業務について3年以上の経験を有する者（合計6年以上）

- ②学校教育法による短期大学又は、高等専門学校（旧専門学校令「明治36年勅使令第61号」による専門学校を含む。）を修めて卒業し、公園施設の点検業務に関して5年以上の実務経験を有する者で、さらに管理業務について3年以上の経験を有する者（合計8年以上）
- ③学校教育法による高等学校（旧中学校令「昭和18年勅使令第36号」による中学校を含む。）を修めて卒業し、公園施設の点検業務に関して8年以上の実務経験を有する者で、さらに管理業務について3年以上の経験を有する者（合計11年以上）
- ④その他公園施設の点検業務に関して12年以上の実務経験を有する者で、さらに管理業務について3年以上の経験を有する者（合計15年以上）

※「実務経験」とは、公園施設の点検業務に直接的に関わる職務経験をいい、具体的には次のものをいう。経験年数は令和5年6月末日時点で計算するものとする。

- 1) 公園施設の管理者からの委託を受けて、公園施設の日常点検、定期点検または精密点検に直接関わった経験
- 2) 公園施設の管理者として、公園施設の日常点検または定期点検に直接関わった経験
- 3) 公園施設の製造者として、公園施設の初期点検に直接関わった経験

※「管理業務の経験」とは、管理職等の管理的な立場で部下等に対して公園施設の点検業務を総合的に指導・監督した経験をいう。

(2) 公園施設点検管理士の資格試験の受験資格は、次のいずれかです。

- ①今年度の「公園施設点検管理士講習」を全て終了した者
- ②令和4年度の「公園施設点検管理士講習」を受講し、資格試験に不合格となった者

※ 今年度の講習の受講義務はなく資格試験のみ受験する事が出来ます。

「講習・試験申請書」の「申請内容」欄の「試験のみ」に○印及び一昨年の受験番号を記入し、申請受付期間内に申請して下さい。なお、再受講・受験の両方を希望する場合は、(6. 受講・受験料)の全額を申し受けます。

5. 資格試験の内容

四者択一問題・記述問題

(出題範囲)

- ① 公園施設に関する基礎知識
- ② 公園施設関係法令
- ③ 公園施設点検・診断に係る指針
- ④ 公園施設の点検・診断技術、点検・診断方法に関する知識
- ⑤ 公園施設の方法、修繕に関する知識
- ⑥ 公園施設の業務の管理に関する知識
- ⑦ 公園施設点検・診断の実務経験に関するもの

6. 受講・受験申請手続き

(1) 申請受付期間

令和5年6月12日(月)～6月30日(金) ※締切日の消印有効

※定員に達し次第、申請受付期間中でも締切とさせていただきます。

(2) 申請方法

受講・受験希望者は、「申請関係書類」を簡易書留で下記書類送付先へ郵送して下さい。

書類送付先

〒104-0043 東京都中央区湊2-12-6

一般社団法人 日本公園施設業協会事務局

(3) 申請関係書類

申請に必要な書類は、次のとおりです。ただし資格試験のみを希望する場合は、②と③は不要です。

- ① 受講・受験申請書(様式1) 1通
(裏面に受講・受験料振込控え(コピー可)貼付)
- ② 業務経歴書(様式2) 1通
*受験資格に定める点検実務経歴が複数の勤務先により成立する場合は、(様式3)により、該当する全ての勤務先の在籍証明を添付する
- ③ 卒業証明書(コピー不可) 1通
- ④ 顔写真 2枚(うち1枚は様式1に貼付)
(申請前6ヶ月以内のもの、正面、脱帽、上三分身、背景無地、
裏面に氏名を記入、30mm×24mm、カラー)

※申請に必要な書類は当協会のホームページからダウンロードできます。

(4) 申請関係書類の作成要領

- ①申請関係書類は、記入例を参照し、すべての項目を黒のインクの万年筆又はボールペンを用いて楷書で丁寧かつ正確に記入してください。
- ②業務経歴書は実務経験年数の条件が満たされれば、記入欄のすべての行に記入する必要はありません。
- ③業務経歴の証明には、勤務先の社印（機関印）及び業務経歴証明権者の公印が必要です。勤務先が倒産等で、当時の事業主等の証明が取れない場合は、現在の事業主の証明でも結構です。

7. 受講・受験料

55,000円（消費税込み（テキスト代含む））

*「受講・受験資格（2）②」で試験のみ受験者は11,000円（消費税込み）

受講・受験料は、下記の銀行の協会口座に振込み、振込控え（コピー可）の余白に会社名、申請者名を記入して受講・受験申請書に貼付して下さい。

なお、一旦納付された受講・受験料は、7. で受講資格がないと判定された場合を除き、いかなる理由によっても返却できませんので、予めご了承願います。

振込先

みずほ銀行 新川支店 普通預金 1457601

口座名 一般社団法人 日本公園施設業協会

※恐れ入りますが、振込手数料は申請者でご負担願います。

8. 受講・受験票の送付

受講適格者には、7月中旬に受験票（ID、パスワード）、テキスト、Eラーニング接続マニュアル及び説明書、試験会場案内図を送付いたします。

受講資格がないと判定された方にはその旨を連絡いたします。

9. 合否判定

資格試験の合否判定は外部の学識経験者で構成する審査委員会で行い、公園施設の点検業務を適正に遂行及び管理・統括するのに必要な知識及び職務能力を有していると認められた場合に、合格とします。

10. 合格発表

令和5年9月中旬頃を予定しています。

合格者は、協会のホームページで発表いたします。また資格試験に合格したことを証する証書を発行し、郵送致します。

*電話・メール等による合否確認及び試験問題、解答の内容、個人得点に関するお問い合わせはお受け出来ません。

11. 登録

「公園施設点検管理士」となるには、資格試験に合格した後、所定の登録申請書に登録料を添えて協会に申請し、公園施設点検管理士登録簿に登録されることが必要です。

登録者には、登録証と携帯登録証を交付します。

登録証の交付を受けた者は、「公園施設点検管理士」を称することができます。

登録の有効期間は、登録証が交付された日から3年間です。

登録の更新を受けるためには、公園施設点検管理士更新講習の受講が必要です。

12. 登録手続き及び登録料

登録希望者は、合格証と一緒に送付する登録申請書に必要な事項を記入の上で、5.(2)の書類送付先に郵送して下さい。

登録料は、5,500円(消費税込み)です。

6.の振込先に振込の上で、振込控え(コピー可)を登録申請書に貼付して下さい。

13. その他の注意事項

- ① 受講・受験関係書類を提出してから住所を変更した者は、協会に速やかに文書で連絡してください。
- ② JPFA:E-ラーニング開始の1週間前までに受験票及び資料がお手元に到着しないときは、協会に問い合わせてください。
- ③ 申請された申込書類に虚偽または不正の事実があった場合には、受講が出来ません。また、資格付与後に判明した場合には、資格を取り消す場合がございます。
- ④ 試験会場へは自動車・バイクでの来場はお控えください。
試験当日に車椅子・松葉杖等を使用する場合には、受講・受験票到着後できる限り早い段階で協会事務局までご連絡下さい。可能な限り対応致します。
- ⑤ 申し込み以降受講者の事由による受講・受験の辞退は認められません。

14. お問い合わせ

お問い合わせは下記協会事務局までお願い致します。

- メールによるお問い合わせ：info@jpfa.or.jp
- 電話によるお問い合わせ：03-3297-0905

15. 一般社団法人 日本公園施設業協会のプライバシーポリシー

- ① 当協会は、個人情報の保護に関する法律及び関係法令等を遵守し、受講・受験者の個人情報保護に努めます。
- ② 当協会は、受講・受験申込の際の業務遂行上必要な事項として受講・受験者氏名、生年月日、住所、メールアドレス等を収集します。ただしこれらの情報は、当該目的の外は受講・受験者が認めた内容以外には使用致しません。
- ③ 受講・受験者個人を特定する情報は、外部に対して一切公開、提供致しません。
- ④ ただし登録を受けた方の情報は、点検等の発注者の資格保有者確認の目的にのみ利用します。
- ⑥ 個人情報の紛失、破壊、改ざん及び漏洩等の防止に努めます。